

# LABIOD SOMIA

0655.14.16.80 / [labiodsoumia95@gmail.com](mailto:labiodsoumia95@gmail.com) / 29/10/1995/ Cité 269 Logt dambri UV 20 Ali mendjli-Constantine.

## Profil :

---

Architecte passionnée par le design et l'urbanisme, diplômée de la faculté d'architecture et d'urbanisme de l'université salah bounnider constantine03 (Master en maîtrise d'ouvrage architecturale et urbaine). Dotée de deux années d'expérience dans des bureaux d'études et entreprise.

Je suis à la recherche de nouvelles opportunités pour enrichir mon parcours professionnel.

## Diplomes et Formations :

---

- **2014** : Baccalauréat, filière science expérimentale-Session Juin 2014.
- **2017** : Licence Academique en Architecture- Faculté d'architecture et d'urbanisme (Département d'architecture Université Salah Bounnider Constantine 03).
- **2019** : Master Academique en Architecture -Option : Maitrise d'ouvrage Architecturale et Urbain - Faculté d'architecture et d'urbanisme (Département d'architecture Université Salah Bounnider Constantine03).

## Expériences professionnelles :

---

- **2015-2016** : Stage pratique de 15 jours au niveau de BET MERZOUK ABDELMALEK -Teleghma-Mila
- **2017-2018** : Stage pratique de 15 jours au niveau de BET MERZOUK ABDELMALEK -Teleghma Mila.
- **2018-2019** : Stage pratique de 30 jours au niveau de DUAC – Mila.
- ❖ **Novembre 2019– MAI 2021** : Architecte au BET BOUREBOUNA ABD EL-OUAHAB – Ain Smara – CONSTANTINE.
- ❖ **MAI 2021 - NOVEMBRE 2021**: Architecte au BET CHERIENNE MOUNIR – Boussouf – CONSTANTINE.

## Compétences techniques :

---

- Conception architecturale et urbaine.
- Modélisation 3D (interieur et extérieur)
- Elaboration de plans d'exécution AutoCad
- Préparation des permis de construire, de démolir et de régularisation
- Constitution de dossiers calpiref
- Rédaction de rapports, pv, demandes administratives
- Elaboration de devis quantitatifs et estimatifs, attachements et situations de travaux

## Logiciels maitrisés :

---

- AutoCAD
- Sketchup
- Revit
- Microsoft word, Excel, PowerPoint

**Langues :** \_\_\_\_\_

- **Arabe** : courant
- **Français** très bon niveau
- **Anglais** : niveau intermédiaire.

**Qualités personnelles :** \_\_\_\_\_

- L'autonomie, créativité
- Sens de l'organisation et des responsabilités
- Esprit d'équipe
- Attention aux détails
- Capacité d'écoute et gestion du stress
- Ponctualité